

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº **37/2.023**

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E FARDAS PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL E PARA OS DEMAIS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL.

LICITAÇÃO COM COTA DE ATÉ 25% DESTINADA A PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DO INCISO III DO ARTIGO 48 DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123/2006, COM REDAÇÃO DADA PELA LEI COMPLEMENTAR N.º 147/2014

PREGÃO ELETRÔNICO Nº **37/2.023**

PROCESSO Nº 4.756/2023

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO: Das **09:00** horas do dia **05/06/2.023** até as **09:00** horas do dia 20/06/2.023.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às **09:01** horas e um minuto do dia **20/06/2.023**.

FIM DA IMPUGNAÇÃO: Às **09:00** horas do dia **15/06/2.023**.

FIM DOS ESCLARECIMENTOS: Às **09:00** horas do dia **15/06/2.023**

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: www.bllcompras.org.br “Acesso Identificado”

O Município de Espírito Santo do Pinhal – SP torna público para conhecimento dos interessados, que na data e local acima indicados fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA**, do tipo **Menor preço por item**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, os termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, do Decreto Municipal nº 3.503, de 30 de julho de 2007, do Decreto Municipal nº 5.170, de 23 de abril de 2020, Decreto Municipal nº 5.185, de 26 de maio de 2020, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123, de 14 de



dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS:

Endereço: Avenida Hélio Vergueiro Leite, s/nº Jardim Universitário I – Bloco G, sala 39 – Espírito Santo do Pinhal – SP – CEP: 13.990-000.

Pregoeiro: Jefferson Roberto Barbosa

E-mail: jefferson.compras@pinhal.sp.gov.br

Telefone: 19-3651-9699

DO OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de uniformes e fardas, inclusive calçados, para a Guarda Civil Municipal e para os demais departamentos do município de Espírito Santo do Pinhal, a ser efetuado na forma desta licitação, conforme especificado no Anexo I – Termo de Referência.

O valor total estimado da contratação corresponde à R\$ 105.112,08 sendo R\$ 24.690,00 para a cota reservada e R\$ 80.421,48 para a cota principal.

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

SERÃO ONERADAS AS SEGUINTE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

02.10.01 – COORDENAÇÃO DE ENSINO MUNICIPAL

12.368.0013-2.059 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 05 – MATERIAL DE CONSUMO

02.10.06 – NUTRIÇÃO ESCOLAR

12.306.0019-2.074 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 05 – MATERIAL DE CONSUMO

02.10.04 – ENSINO FUNDAMENTAL PRÓPRIO

12.361.0016-2.066 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA



3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.06.01 – LIMPEZA PÚBLICA, PARQUES, JARDINS E VIAS PÚBLICAS

15.451.0006-2.021 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.21.01 – SERVIÇOS DE MEIO AMBIENTE

18.542.0010-2.033 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.07.01 – SERVIÇOS DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

20.605.0008-2.026 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.13.01 – SERVIÇOS DA ADMINISTRAÇÃO

04.122.0026-2.087 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.20.01 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA DIVISÃO MUNICIPAL DE TRÂNSITO

06.183.0035-2.130 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.05.01 – SERVIÇOS DE ENGENHARIA E OBRAS

15.122.0005-2.018 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.20.02 – GUARDA CIVIL MUNICIPAL – GCM



06.181.0035-2.122 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 01 – MATERIAL DE CONSUMO

02.09.01 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2.043 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 05 – MATERIAL DE CONSUMO

02.15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

08.244.0012.2.043 – FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

3.3.90.30.00 – 05 – MATERIAL DE CONSUMO

1. COMPÕEM ESTE EDITAL OS ANEXOS:

ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

ANEXO 02 – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR

ANEXO 03 – TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DA BLL

ANEXO 04 – MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTIVA

Obs:- A Licitante vencedora fica obrigada desde já aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários aos serviços, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1 – O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões.**

2.2 – Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura do Município de Espírito Santo do Pinhal – SP, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica da **Bolsa de Licitações e Leilões** (www.bllcompras.org.br).



3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

3.1 – O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

4.1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital e que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à **Bolsa de Licitações e Leilões**.

4.2 – Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da administração municipal.

4.3 – O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à **Bolsa de Licitações e Leilões**, até no mínimo **uma hora antes** do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

4.4 – O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela **Bolsa de Licitações e Leilões** (ANEXO 03);

b) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela **Bolsa de Licitações e Leilões** e

O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações e Leilões, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações e Leilões, anexo 03.

4.5 – A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 04 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação.

5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME



5.1 – O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) o recebimento e o exame prévio dos recursos administrativos; a reformulação de sua decisão ou encaminhamento dos recursos administrativos à autoridade competente para decisão;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;

CRENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES:

5.2 – As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.4 “a”, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à **Bolsa de Licitações e Leilões**, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bllcompras.org.br.

5.3 – A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações e Leilões, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.4 – O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

5.5 – A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da **BLL – Bolsa De Licitações e Leilões**.



5.6 – É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a **BLL – Bolsa de Licitações e Leilões nem ao Município de Espírito Santo do Pinhal – SP**, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.7 – O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

PARTICIPAÇÃO:

5.8 – A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

5.9 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

5.10 - Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da **Bolsa de Licitações e Leilões** ou pelo e-mail **contato@bll.org.br**.

ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.11 – A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

5.12 – Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.13 – Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

5.14 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.15 As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO POR ITEM, CONTENDO NO MÁXIMO 02 (DUAS) CASAS DECIMAIS APÓS A VÍRGULA) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados os respectivos itens.

5.16 - Fica a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances.



5.17 – Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

5.18 – No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, na Forma Eletrônica, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

5.19 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão, na Forma Eletrônica será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (e-mail) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

5.20 – Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.21 – Facultativamente, o Pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.22 – O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

5.23 - Os documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da data da sessão pública virtual, **exceto aqueles extraídos pela internet e/ou aqueles que estarão inseridos no sistema BLL, com sua certificação digital, juntamente com a proposta de preços corrigida**, para a Prefeitura Municipal do Município de Espírito Santo do Pinhal – SP:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL – SP / SETOR DE LICITAÇÕES

Endereço: Avenida Hélio Vergueiro Leite, s/nº Jardim Universitário I – Bloco G, sala 39 – Espírito Santo do Pinhal – SP - CEP 13.990-000.

Pregoeiro: Jefferson Roberto Barbosa

Processo Nº 4.756/2023 – Pregão Eletrônico N.º 37/2.023



5.24 – O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido implicará na inabilitação da empresa, perseguindo o certame com a convocação da empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

5.25 - Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

5.26 – Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

5.27 - Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

5.28- Quando for constatado o empate, será realizado sorteio. Após o desempate, poderá o pregoeiro ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

5.29 – No que tange à aplicação da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014, o procedimento será regido pelo Decreto Municipal nº. 5.170, de 23 de abril de 2020.

6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1 - O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2 – No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos produtos ofertados. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas e ou fabricantes dos serviços e/ou produtos neste campo implicará na **desclassificação** da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

6.2.1 – O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01**.

6.3 - A validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.4 - Identificação de ME/EPP: Será necessário a informação desse regime fiscal sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios estabelecidos na Lei Complementar 123/2006.



A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da aplicação das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, observado o devido processo legal, e implicará, também, o afastamento da licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

6.5 - É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA OU DOCUMENTOS, EM QUALQUER HIPÓTESE, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO.

7. PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

7.1 – A Empresa vencedora, deverá enviar ao Pregoeiro, a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.23, deste Edital.

Na proposta escrita, deverá conter:

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação e marca do produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01**, deste Edital e;
- d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.2 – Atendidos todos os requisitos, **será considerada vencedora a licitante que oferecer o menor preço unitário por ITEM.**

7.3 – Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.

7.4 – Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

7.5 – Não haverá atualização monetária e nem reajuste de preços, salvo os casos previstos no artigo 65, inciso II, alínea d, da Lei Federal nº 8.666/93 que deverão ser comprovados, e expressamente demonstrados através de planilha detalhada de custos.

8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO



8.1 – Para julgamento será adotado o critério de Menor Preço Unitário por ITEM.

8.2 – O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.3 – Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.4 – Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.25 e 5.26 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.5 – Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

9. HABILITAÇÃO

9.1 – Toda a documentação de HABILITAÇÃO deverá ser inserida OBRIGATORIAMENTE em formato digital (arquivo) na plataforma da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br) através da opção de inclusão / vinculação de documentos para a proposta referente a cada tipo de documento exigido, sob pena de INABILITAÇÃO da empresa que assim não o fizer;

9.2 Habilitação Jurídica

9.2.1 – A documentação relativa à habilitação jurídica, conforme o caso, consistirá em:

- A – Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, registrado na Junta Comercial do Estado (documento inicial e última alteração, ou instrumento consolidado), em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- C – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- D – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.3 Regularidade Fiscal e Trabalhista

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);



- b) Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;
- c) Prova de regularidade junto à Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão negativa ou certidão positiva com efeitos de negativa;
- d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.3.1 – As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.3.2 – Na fase de habilitação, deverá ser apresentada e conferida toda a documentação e, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

9.3.3 – A prorrogação do prazo previsto no parágrafo anterior deverá ser concedida pelo pregoeiro quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para emissão do Termo de Contrato, devidamente justificados;

9.3.4 – A não regularização da documentação no prazo previsto no parágrafo anterior implicará decadência do direito à contratação, ensejando a aplicação das sanções cabíveis e a avaliação quanto ao prosseguimento do certame.

9.4 Qualificação Econômico-Financeira

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- c) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.



9.4.1 – Se a licitante for cooperativa, a certidão mencionada nas letras “a” e “b”, deverão ser substituídas por certidão negativa de ações de insolvência civil.

9.6 – OUTRAS COMPROVAÇÕES

9.6.1 – **Declaração CONJUNTIVA** elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, conforme modelo do Anexo 04.

9.6.2 – Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo Pregoeiro/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo sensível (Fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

9.6.3 – O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

9.6.4 – A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

9.6.5 – Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.6 – Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

10. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

10.1 – Não serão conhecidos às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

10.2 – Até três dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer interessado poderá impugnar o edital.

10.2.1 – Os pedidos de esclarecimento deverão ser realizados em até três dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública.

10.2.1.1 – A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail compras@pinhal.sp.gov.br ou por petição protocolada na Avenida Hélio Vergueiro Leite, s/nº Jardim Universitário I – Bloco G, sala 39 – Espírito Santo do Pinhal/SP.



10.3 – Sobre o pedido de impugnação, o pregoeiro emitirá sua decisão no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, procedendo aos encaminhamentos necessários.

10.4 - Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo no prazo de 15 (quinze) minutos, através do seu representante, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhe concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.5 – A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

10.6 – Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

10.7 – Os recursos contra decisões do Pregoeiro terão efeito suspensivo.

10.8 – As impugnações, esclarecimentos e os recursos deverão ser enviados e recebidos da seguinte forma:

a) via original deverá ser encaminhada para a Divisão de Suprimentos, no endereço indicado no preâmbulo deste edital, Setor de Protocolo; e/ou

b) via escaneada deverá ser inserida na plataforma da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br) através da opção de inclusão de recursos e contrarrazões de recursos on-line; e/ou

c) via do documento original deverá ser enviada através do e-mail compras@pinhal.sp.gov.br

10.8.1 – A via deverá estar em papel timbrado com o nome da empresa, número do processo e do pregão, as razões da impugnação, esclarecimento ou recurso e assinatura do representante legal para que possa ser anexada no processo, encaminhado aos cuidados do Pregoeiro indicado neste edital.

11. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO

11.1 – O objeto deste Pregão Eletrônico será fornecido em até 45 (quarenta e cinco) dias, contados da data do Recebimento das Notas de Empenho.

11.2 – A entrega deverá ser feita no Centro Administrativo, sito a Avenida Hélio Vergueiro Leite, s/nº, Jardim Universitário I, Bloco G, Sala 32, inclusas todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento, bem como outras despesas ao cumprimento do objeto deste pregão eletrônico.

12. DA FORMA DE PAGAMENTO



12.1 – O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal eletrônica no Centro Administrativo – Almoxarifado Central.

12.1.1 – De acordo com a Instrução Normativa Conjunta RFB/STNº Nº 1.257, de 08 de março de 2.012, as Notas Fiscais eletrônicas (NF-e) ou não, deverão serem emitidas em nome do MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL.

12.2 – As notas fiscais eletrônicas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento começara a fluir da data de sua reapresentação.

12.3 – Havendo atraso nos pagamentos, sobre a quantia devida incidirá correção monetária pelo IPCA (IBGE), bem como juros moratórios, à razão de 0,5 % (meio por cento) ao mês, calculados "*pro rata temporis*" em relação ao atraso verificado.

13. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1 – A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital, ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93.

13.2 – De conformidade com o art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor da contratação, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/93.

13.3 – Nos termos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

13.3.1 – advertência;

13.3.2 – multa de até 20% (vinte por cento) do valor da contratação;

13.3.3 – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo de até 05 (cinco) anos;

13.3.4 – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

13.4 – Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhida, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.



14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 – O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2 – Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

15.1 – O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos de acordo com as exigências desta licitação.

15.2 – Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

15.2.1 – Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

15.2.2 – Na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo **de 05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

15.2.3 – Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

16. DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 – A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura do Município de Espírito Santo do Pinhal – SP, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL – SP** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

16.2 – O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a anulação do Termo de Contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.



16.3 – É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.4 – Os proponentes solicitados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

16.5 – O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

16.6 – As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

16.7 – As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

16.8 – A participação do proponente nesta licitação implica aceitação de todos os termos deste Edital.

16.9 – Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

16.10 – O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Espírito Santo do Pinhal – SP, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro.

16.11 – A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

16.12 – Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

16.13 – Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

16.14 – As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93.

16.15 – Atendida a conveniência administrativa, fica o licitante vencedora obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

16.16 – O resultado do presente certame será divulgado no Jornal “Imprensa Oficial do Município de Espírito Santo do Pinhal – SP” e no endereço eletrônico



www.pinhal.sp.gov.br. Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Jornal “Imprensa Oficial do Município de Espírito Santo do Pinhal – SP” e no endereço eletrônico www.pinhal.sp.gov.br.

16.17 – O Município de Espírito Santo do Pinhal – SP não se responsabilizará por documentação ou proposta que, enviadas via postal, não cheguem até a data e horário aprazados.

Espírito Santo do Pinhal, SP, 01 de junho de 2023.

MÁRCIO ANTONIO FERREIRA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO



ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA

I – OBJETO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E FARDAS PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL E PARA OS DEMAIS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL.

II – JUSTIFICATIVA

Cuidar das pessoas, oferecer segurança e conforto, além de identificar os servidores que prestam serviços externos, garantindo ao corpo humano isolamento físico, químico e biológico.

III – DISCRIMINAÇÃO EXIGÊNCIAS MÍNIMAS

COTA RESERVADA					
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
15	30	UNIDADE	BOINA EM MALHA DE LÃ MODELO MILITAR NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO COM DISTINTIVO FRONTAL PADRÃO GCM -	275,29	8.258,70
40	30	UNIDADE	CINTO EM NYLON NA COR AZUL-MARINHO COM FIVELA PRATA COM AS INSCRIÇÕES GCM	63,26	1.897,80
41	13	UNIDADE	JAQUETA TIPO UNILESTER MANGA LONGA TAMANHO M JAQUETA EM TECIDO TIPO UNILESTER NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO – COM 77% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO, GRAMATURA APROXIMADA 230 G/M ² , ARMAÇÃO SARJA 2X1 COM FORRO EM MATELASSE, FECHAMENTO FRONTAL COM ZÍPER COM VISTA, COM VELCRO EM TODA A EXTENSÃO, COM 02	411,45	5.348,85



			BOTÕES DE PRESSÃO AZUL-MARINHO NOTURNO, COM PLATINA NOS OMBROS, SEM BOLSO SUPERIOR, COM 02 BOLSOS INFERIORES EMBUTIDOS INCLINADOS, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS E NO CÓS, COM VELCRO NO CANTO DIREITO DE 2,0 X 10,0 CM, BORDADO NO CANTO DIREITO DO PEITO "BRASÃO DA GUARDA MUNICIPAL", NA MANGA ESQUERDA A "BANDEIRA DO ESTADO DE SÃO PAULO" E NA MANGA DIREITA A "BANDEIRA DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL". SEM ESTAMPAS E SEM BORDADOS NAS COSTAS – TAMANHO M		
42	08	UNIDADE	JAQUETA TIPO UNILÉSTER MANGA LONGA TAMANHO G JAQUETA EM TECIDO TIPO UNILÉSTER NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO – COM 77% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO, GRAMATURA APROXIMADA 230 G/M ² , ARMAÇÃO SARJA 2X1 COM FORRO EM MATELASSE, FECHAMENTO FRONTAL COM ZÍPER COM VISTA, COM VELCRO EM TODA A EXTENSÃO, COM 02 BOTÕES DE PRESSÃO AZUL-MARINHO NOTURNO, COM PLATINA NOS OMBROS, SEM BOLSO SUPERIOR, COM 02 BOLSOS INFERIORES EMBUTIDOS INCLINADOS, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS E NO CÓS, COM VELCRO NO CANTO DIREITO DE 2,0 X 10,0 CM, BORDADO NO CANTO DIREITO DO PEITO "BRASÃO DA GUARDA MUNICIPAL", NA MANGA ESQUERDA A "BANDEIRA DO ESTADO DE SÃO PAULO" E NA MANGA DIREITA A "BANDEIRA DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL". SEM ESTAMPAS E SEM BORDADOS NAS COSTAS – TAMANHO G	411,45	3.291,60



43	09	UNIDADE	JAQUETA TIPO UNILÉSTER MANGA LONGA TAMANHO GG JAQUETA EM TECIDO TIPO UNILÉSTER NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO - COM 77% POLIÉSTER E 33% ALGODÃO, GRAMATURA APROXIMADA 230 G/M ² , ARMAÇÃO SARJA 2X1 COM FORRO EM MATELASSE, FECHAMENTO FRONTAL COM ZÍPER COM VISTA, COM VELCRO EM TODA A EXTENSÃO, COM 02 BOTÕES DE PRESSÃO AZUL-MARINHO NOTURNO, COM PLATINA NOS OMBROS, SEM BOLSO SUPERIOR, COM 02 BOLSOS INFERIORES EMBUTIDOS INCLINADOS, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS E NO CÓS, COM VELCRO NO CANTO DIREITO DE 2,0 X 10,0 CM, BORDADO NO CANTO DIREITO DO PEITO "BRASÃO DA GUARDA MUNICIPAL", NA MANGA ESQUERDA A "BANDEIRA DO ESTADO DE SÃO PAULO" E NA MANGA DIREITA A "BANDEIRA DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL". SEM ESTAMPAS E SEM BORDADOS NAS COSTAS - TAMANHO GG	411,45	3.703,05
44	60	UNIDADE	TARJETA DE IDENTIFICAÇÃO NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO EMBORRACHADA E COM VELCRO PADRÃO GCM -	36,51	2.190,60
VALOR TOTAL DA COTA RESERVADA (R\$)					24.690,60

COTA PRINCIPAL					
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	06	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO G	39,63	237,78



			(GROSSA) COM LOGO CENTRO DIA IDOSO -		
2	04	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO G (GROSSA) COM LOGO CRAS PINHAL -	39,63	158,52
3	02	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO G (GROSSA) COM LOGO CREAS PINHAL -	39,63	79,26
4	08	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO G (GROSSA) COM LOGO PROMOÇÃO SOCIAL -	39,63	317,04
5	04	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO G4 (GROSSA) COM LOGO CRAS PINHAL -	39,63	158,52
6	04	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO G4 (GROSSA) COM LOGO PROMOÇÃO SOCIAL -	39,63	158,52
7	06	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO GG (GROSSA) COM LOGO CENTRO DIA IDOSO -	39,63	237,78
8	02	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO GG (GROSSA) COM LOGO CRAS PINHAL -	39,63	79,26
9	06	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO GG (GROSSA) COM LOGO CREAS PINHAL -	39,63	237,78
10	04	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO GG (GROSSA) COM LOGO PROMOÇÃO SOCIAL -	39,63	158,52
11	08	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO M (GROSSA) COM LOGO CENTRO DIA	39,63	317,04



			IDOSO -		
12	04	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO M (GROSSA) COM LOGO CRAS PINHAL -	39,63	158,52
13	06	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO M (GROSSA) COM LOGO CREAS PINHAL -	39,63	237,78
14	02	UNIDADE	BLUSA BABY LOOK DECOTE V PRETA EM VISCOLYCRA TAMANHO P (GROSSA) COM LOGO CREAS PINHAL -	39,63	79,26
16	02	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CENTRO DIA IDOSO TAMANHO G -	76,10	152,20
17	02	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CENTRO DIA IDOSO TAMANHO GG -	76,10	152,20
18	04	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CENTRO DIA IDOSO TAMANHO M -	76,10	304,40
19	02	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CRAS PINHAL TAMANHO P -	76,10	152,20
20	04	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CREAS PINHAL TAMANHO G -	76,10	304,40
21	02	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CREAS PINHAL TAMANHO GG -	76,10	152,20
22	04	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO CREAS PINHAL TAMANHO M -	76,10	304,40
23	02	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA MANGA CURTA GOLA REDONDA PRETA COM LOGO PROMOÇÃO SOCIAL TAMANHO GG -	76,10	152,20



24	14	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA PV NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO DE BOA QUALIDADE COM BORDADOS NAS MANGAS PADRÃO GCM TAMANHO M	86,67	1.213,38
25	10	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA PV NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO DE BOA QUALIDADE COM BORDADOS NAS MANGAS PADRÃO GCM TAMANHO P -	86,67	866,70
26	18	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA PV NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO DE BOA QUALIDADE COM BORDADOS NAS MANGAS, PADRÃO GCM - TAMANHO G -	86,67	1.560,06
27	18	UNIDADE	CAMISETA EM MALHA PV NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO DE BOA QUALIDADE COM BORDADOS NAS MANGAS, PADRÃO GCM TAMANHO GG -	86,67	1.560,06
28	80	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO EXTRA GG (XGG) - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO EXTRA GG (XGG)	76,10	6.088,00
29	280	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO G - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO	76,10	21.308,00



			TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO G		
30	230	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO GG - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO GG	76,10	17.503,00
31	05	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO GG4 (MAIOR QUE GG) - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO GG4 (MAIOR QUE GG)	76,10	380,50
32	125	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO M - - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO M	76,10	9.512,50



33	20	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO P - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO P	76,10	1.522,00
34	10	UNIDADE	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA LONGA TAMANHO XL - CAMISETA MANGA LONGA COM GOLA REDONDA EM TECIDO PV COM 67% POLIESTER E 33% VISCOSE (MALHA FRIA), EM COR VERDE CLARO, COM ELÁSTICO NOS PUNHOS COM FAIXAS REFLETIVAS NOTURNAS DE 05 CM NAS CORES VERDE/CINZA/VERDE, NA ALTURA DO TRONCO (FRENTE E COSTAS) E NAS MANGAS COM SILK NA FRENTE E NAS COSTAS - TAMANHO XL	76,10	761,00
35	05	UNIDADE	CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO MANGA LONGA TAMANHO ESPECIAL - CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO EM TECIDO PIQUET, COM 03 BOTÕES, MANGA LONGA COM ELÁSTICO NO PUNHO, COM 01 BOLSO SUPERIOR FRONTAL, EM VERDE CLARO, COM O SILK DO BRASÃO DA PREFEITURA NO BOLSO - TAMANHO ESPECIAL	74,90	374,50
36	15	UNIDADE	CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO MANGA LONGA TAMANHO EXTRA GG (XGG) - CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO EM TECIDO PIQUET, COM 03 BOTÕES, MANGA LONGA COM ELÁSTICO NO PUNHO, COM 01 BOLSO SUPERIOR	74,90	1.123,50



			FRONTAL, EM VERDE CLARO, COM O SILK DO BRASÃO DA PREFEITURA NO BOLSO – TAMANHO EXTRA GG (XGG)		
37	100	UNIDADE	CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO MANGA LONGA TAMANHO G – CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO EM TECIDO PIQUET, COM 03 BOTÕES, MANGA LONGA COM ELÁSTICO NO PUNHO, COM 01 BOLSO SUPERIOR FRONTAL, EM VERDE CLARO, COM O SILK DO BRASÃO DA PREFEITURA NO BOLSO – TAMANHO G	74,90	7.490,00
38	45	UNIDADE	CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO MANGA LONGA TAMANHO GG – CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO EM TECIDO PIQUET, COM 03 BOTÕES, MANGA LONGA COM ELÁSTICO NO PUNHO, COM 01 BOLSO SUPERIOR FRONTAL, EM VERDE CLARO, COM O SILK DO BRASÃO DA PREFEITURA NO BOLSO – TAMANHO GG	74,90	3.370,50
39	20	UNIDADE	CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO MANGA LONGA TAMANHO M – CAMISETA MASCULINA GOLA TIPO POLO EM TECIDO PIQUET, COM 03 BOTÕES, MANGA LONGA COM ELÁSTICO NO PUNHO, COM 01 BOLSO SUPERIOR FRONTAL, EM VERDE CLARO, COM O SILK DO BRASÃO DA PREFEITURA NO BOLSO – TAMANHO M	74,90	1.498,00
VALOR TOTAL DA COTA PRINCIPAL (R\$)					80.421,48
VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)					105.112,08



IV – PRAZO DE ENTREGA

O prazo de entrega deverá ser em até 30 (trinta) dias, contados da data de assinatura do contrato.

V – PAGAMENTO

O pagamento será efetuado, conforme descrito no Edital.

VI – PROCEDIMENTO DE FISCALIZAÇÃO

O objeto fornecido será fiscalizado na sua entrega por representantes da Administração, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal de Espírito Santo do Pinhal em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à execução do objeto do contrato.

VII – LOCAIS DE ENTREGA DO OBJETO

A entrega deverá ser feita no Centro Administrativo, sito a Avenida Hélio Vergueiro Leite, s/nº Jardim Universitário I – Bloco G, sala 32 – Espírito Santo do Pinhal – S.P. inclusas todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento, bem como outras despesas ao cumprimento do objeto deste pregão eletrônico.



ANEXO 02

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2.023 – PROCESSO Nº 4.756/2023

OBJETO: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES E FARDAS PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL E PARA OS DEMAIS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE ESPÍRITO SANTO DO PINHAL.

PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto da presente licitação, **Pregão Eletrônico nº 37/2023**, acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser mencionado na Proposta, preço unitário e total por item e valor total da proposta, de acordo com o Anexo 01 do Edital.

ITEM	UNIDADE	QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
15	30	UNIDADE	BOINA EM MALHA DE LÃ MODELO MILITAR NA COR AZUL-MARINHO NOTURNO COM DISTINTIVO FRONTAL PADRÃO GCM -		
40	30	UNIDADE	CINTO EM NYLON NA COR AZUL-MARINHO COM FIVELA PRATA COM AS INSCRIÇÕES GCM		



CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL:

LOCAL E DATA:

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

OBS: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.



ANEXO 03

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome:(Razão Social)	
Endereço:	
Complemento	Bairro:
Cidade:	UF
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

1. Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

I. tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

II. observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

III. observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;

IV. designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo I; e

V. pagar a taxa pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do



Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

4. O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.

5. **(cláusula facultativa – para caso de uso de corretoras)** O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:

- i. declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
- ii. apresentar lance de preço;
- iii. apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo pregoeiro;
- iv. solicitar informações via sistema eletrônico;
- v. interpor recursos contra atos do pregoeiro;
- vi. apresentar e retirar documentos;
- vii. solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- viii. assinar documentos relativos às propostas;
- ix. emitir e firmar o fechamento da operação; e
- x. praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

6. O presente Termo de Adesão é válido até __/__/____, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:

Assinatura: _____

—

(reconhecer firma em cartório)



ANEXO 04

MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTIVA

(MODELO)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 37/2.023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 4756/2023

DECLARAÇÃO

(Razão Social da Empresa), estabelecida na (endereço completo), inscrita no CNPJ sob n., neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem DECLARAR, sob as penas da Lei, para fins de participação no processo licitatório em pauta, que:

- **INEXISTE** qualquer fato impeditivo à sua participação / habilitação na licitação citada, que não foi declarada impedida de licitar e/ou contratar com a Prefeitura do Município de Espírito Santo do Pinhal/SP;
- **NÃO FOI DECLARADA INIDÔNEA** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei Federal



n o 8.666/93 e alterações, e que se compromete a comunicar a ocorrência de fatos supervenientes;

- **NÃO** consta no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - **SICAF** como impedida ou suspensa;
- **ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR** perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V do Artigo 27 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;
- Em caso de eventual contratação com a Municipalidade, **ESTÁ APTA** a emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e);
- **NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL** na qualidade de sócio, diretor, gerente, administrador ou funcionário, servidores públicos municipais da Prefeitura Municipal de Espírito Santo do Pinhal/SP;
- **TOMOU CONHECIMENTO DO EDITAL** e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.
- **É MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n. 123/06 e Lei



Complementar n. 147/14, cujos termos conhece na íntegra, estando apta, portanto, a participar do procedimento licitatório - Pregão Eletrônico nº.37/2.023, realizado pela Prefeitura Municipal de Espírito Santo do Pinhal/SP.

Por ser verdade assina o presente.

....., de de 2023.

LOCAL E DATA:

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

